

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

#### **Б2.У.1. Производственная практика (преддипломная практика)**

Направление подготовки (специальность): 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: Гражданско-правовая

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.05.01  
Правовое обеспечение национальной безопасности.

Автор А.М. Хабдаев

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
предпринимательского и финансового права

Заведующий кафедрой С.Ю. Фильчакова

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

## 2. Задачи практики

Целью производственной (преддипломной) практики является закрепление полученных теоретических знаний, практических умений и навыков, приобретенных обучающимся во время освоения образовательной программы, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачами преддипломной практики, наряду с закреплением компетенций по квалифицированному юридическому консультированию, реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах профессиональной деятельности, являются:

развитие навыка самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

овладение навыком подготовки и оформления научного текста.

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
ПК-2	Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-3	Способен обеспечить предупреждение коррупционных правонарушений в организации
ПК-4	Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять её, использовать в интересах доверителя, в том числе при представлении его интересов в органах власти
ПК-5	Способен осуществлять деятельность по операциям с недвижимым имуществом
ПК-6	Способен осуществлять в соответствии с Конституцией и законодательством РФ меры правового, организационного и иного характера, направленные на обеспечение безопасности личности,

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	общества и государства
ПК-7	Способен обеспечить соответствие деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции
ПК-8	Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-9	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ПК-10	Способен давать консультации по правовым вопросам, составлять документы правового характера

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	У. Уметь применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
ПК-2 Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	У. Уметь применять нормативные правовые акты в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Н. Владеть навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина
ПК-3 Способен обеспечить предупреждение коррупционных правонарушений в организации	У. Уметь соблюдать в профессиональной деятельности требования законодательства Российской Федерации в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в организации Н. Владеть навыками предупреждения коррупционных правонарушений в организации
ПК-4 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализировать, проверять её, использовать в интересах доверителя, в том числе при представлении его интересов в органах власти	У. Уметь анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию и использовать её в интересах доверителя, в том числе при представлении его интересов в органах власти Н. Владеть навыками реализации мероприятий по получению юридически значимой информации в интересах доверителя, в том числе при представлении его интересов в органах власти
ПК-5 Способен осуществлять деятельность по операциям с недвижимым имуществом	У. Уметь осуществлять операции с недвижимым имуществом Н. Владеть навыками осуществления операций с недвижимым имуществом
ПК-6 Способен осуществлять в соответствии с Конституцией и законодательством РФ меры правового, организационного и иного характера, направленные	У. Уметь выполнять требования нормативно-правовых актов по применению мер правового, организационного и иного характера, направленных на обеспечение безопасности личности, общества и государства Н. Владеть навыками выполнения требований

Компетенция	Формируемые УНы
на обеспечение безопасности личности, общества и государства	нормативно-правовых актов по применению мер правового, организационного и иного характера, направленных на обеспечение безопасности личности, общества и государства
ПК-7 Способен обеспечить соответствие деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	У. Уметь оценивать деятельность организации на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации в целях обеспечения развития конкуренции Н. Владеть навыками обеспечения соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, развития конкуренции
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	У. Уметь применять психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач Н. Владеть навыками решения профессиональных задач с применением психологических методов, средств и приемов
ПК-9 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	У. Уметь применять информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Н. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ПК-10 Способен давать консультации по правовым вопросам, составлять документы правового характера	У. Уметь давать консультации по правовым вопросам, составлять документы правового характера Н. Владеть навыками консультирования по правовым вопросам, составления документов правового характера

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 52.  
Практика заочников проводится в семестре 61.

## 6. Объем практики

Составляет 6 зачетных единиц (4 нед.).

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
.1	Подготовительный этап	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
		период проведения практики, с руководителем (с указанием темы ВКР), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
.2	Содержательный этап	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости	Раздел отчета
		Оформить титульный лист ВКР	Раздел отчета
		Составить и правильно оформить библиографический список ВКР	Раздел отчета
.3	Заключительный этап	Оформление и защита отчета	Раздел отчета

## 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
.1	Подготовительный этап	ПК-9	У. Уметь применять информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Н. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием темы ВКР), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Подготовительный этап.	Составление индивидуального задания и графика прохождения практики, согласование с руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации. Своевременность (соблюдение установленных сроков). Максимальное количество баллов

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			требований информационной безопасности		за этап 2,5 б. (2,5)
		ПК-10	У. Уметь давать консультации по правовым вопросам, составлять документы правового характера Н. Владеть навыками консультирования по правовым вопросам, составления документов правового характера	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием темы ВКР), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Подготовительный этап	Самостоятельность выбора темы ВКР. Максимальное количество баллов за этап 2,5 б. (2,5)
2	Содержательный этап	ПК-5	У. Уметь осуществлять операции с недвижимым имуществом Н. Владеть навыками осуществления операций с недвижимым имуществом	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий по согласно индивидуальному заданию.	Исследование касается различных аспектов юридической деятельности, в том числе деятельности по операциям с недвижимым имуществом. Максимальное количество баллов за этап 2 б. (2)
		ПК-6	У. Уметь выполнять требования нормативно-правовых актов по применению мер правового, организационного и иного характера, направленных на обеспечение безопасности личности, общества и государства Н. Владеть навыками выполнения требований нормативно-правовых актов по применению мер правового, организационного и иного характера, направленных на обеспечение безопасности личности, общества и государства	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий по согласно индивидуальному заданию.	В исследовании отражены меры правового, организационного и иного характера, направленные на обеспечение безопасности личности, общества и государства. Максимальное количество баллов за этап 20 б. (20)
		ПК-7	У. Уметь оценивать деятельность организации на предмет соответствия требованиям антимонопольного	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач	В исследовании проведен анализ действий по обеспечению организации

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			законодательства Российской Федерации в целях обеспечения развития конкуренции Н. Владеть навыками обеспечения соответствия деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, развития конкуренции	исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию.	требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции. Максимальное количество баллов за этап 2 б. (2)
		ПК-1	У. Уметь применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию.	Отражена актуальность исследования, проведен анализ последних изменений нормативных правовых актов. Максимальное количество баллов за этап 20 б. (20)
		ПК-2	У. Уметь применять нормативные правовые акты в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина Н. Владеть навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию.	В исследовании отражены аспекты, имеющие значение для защиты прав и свобод. Максимальное количество баллов за этап 2 б (2)
		ПК-4	У. Уметь анализировать, проверять и оценивать юридически значимую информацию и использовать её в интересах доверителя, в том числе при представлении его интересов в органах власти Н. Владеть навыками реализации мероприятий по получению юридически значимой информации в интересах доверителя, в	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию.	В исследовании представлена информация, имеющая значение для представления интересов доверителя, в том числе в органах власти. Максимальное количество баллов за этап 2 б. (2)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			том числе при представлении его интересов в органах власти	заданию.	
		ПК-3	У. Уметь соблюдать в профессиональной деятельности требования законодательства Российской Федерации в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в организации Н. Владеть навыками предупреждения коррупционных правонарушений в организации	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап выполнение заданий согласно индивидуальному заданию.	Работа выполнена с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в организации. Максимальное количество баллов за этап 2 б. (2)
		ПК-9	У. Уметь применять информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Н. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Оформить титульный лист ВКР. Содержательный этап - оформление титульного листа ВКР.	Наличие всех необходимых реквизитов 5 баллов; отсутствие ошибок в указании кафедры кафедры, направленности программы и т.п. 5 баллов. (10)
		ПК-9	У. Уметь применять информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Н. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с	Составить и правильно оформить библиографический список ВКР. Содержательный этап - оформление библиографического списка ВКР.	Соблюдение библиографических требований до 15 баллов; количество источников в списке до 5 баллов. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности		
.3	Заключительный этап	ПК-8	У. Уметь применять психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач Н. Владеть навыками решения профессиональных задач с применением психологических методов, средств и приемов	Оформление и защита отчета. Оформление и защита отчета.	Защита отчета 5 баллов, ответы на вопросы 5 баллов. Максимальное количество баллов за этап 10 б. (10)
		ПК-9	У. Уметь применять информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Н. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Оформление и защита отчета. Оформление и защита отчета	Оформление всех необходимых разделов отчета 5 баллов. (5)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Введение в юридическую профессию. учебник для бакалавров/ Ю. А. Веденеев [и др.].- М.: Проспект, 2013.-351 с.

2. Румынина В. В. Вероника Викторовна Введение в юридическую специальность. учеб. для сред. проф. образования. допущено М-вом образования и науки РФ/ В. В. Румынина.- М.: ИНФРА-М, 2010.-207 с.
3. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81315.html> (дата обращения: 23.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109975.html>
5. Гражданский процесс : учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.] ; под редакцией С. В. Никитина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 582 с. — ISBN 978-5-93916-894-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126131.html> (дата обращения: 25.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**б) дополнительная литература:**

1. Арбитражный процесс. учебник. Электронный ресурс/ М.Е. Поскребнев.- Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.-328 с.
2. Туманова Л. В. Гражданский процесс. учебник.- М.: Проспект, 2018.-411 с.
3. Гражданское право. Том 1. учебник. Электронный ресурс/ А.В. Лисаченко.- Москва: Статут, 2017.-512 с.
4. Гражданское право. Том 2. учебник. Электронный ресурс/ Ю.Н. Васева.- Москва: Статут, 2017.-544 с.
5. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов [и др.] ; под редакцией Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 568 с. — ISBN 978-5-238-03385-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109229.html>
6. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>.
7. Актуальные проблемы гражданского права. Выпуск 15 : сборник работ выпускников Российской школы частного права / Д. В. Дождев, Е. А. Павлова, Д. А. Абросимов [и др.] ; составители Д. В. Дождев [и др.]. — Москва : Статут, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-8354-1689-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109965.html>
8. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Абсалямов [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 752 с. — 978-5-8354-1379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72385.html>
9. Гражданское право. В 2 томах. Т.1 : учебник / О. Г. Алексеева, К. П. Беляев, М. М. Валеев [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109972.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. [Демидова И.С. Юридическая техника \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ И.С. Демидова— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции \(РПА Минюста России\), 2015.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43235.html>.— ЭБС «IPRbooks»](http://www.iprbookshop.ru/43235.html)

**в) ресурсы сети Интернет:**

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт Министерства финансов, адрес доступа: [http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP\\_2015-2017.pdf](http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf). доступ неограниченный
- Сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>. доступ неограниченный
- Сайт ЦБ РФ, адрес доступа: <http://www.cbr.ru/publ>. доступ неограниченный
- Сайт, посвященный цивилистике, адрес доступа: <http://www.civilista.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- Adobe Acrobat Reader\_11,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- MS Office,
- 7-Zip,
- Adobe Flash player,

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра предпринимательского и финансового права

### **Производственная практика (преддипломная практика)**

#### **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося специалитета группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Производственная практика (преддипломная практика)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося специалитета группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Фамилия И.О.





## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

### Производственная практика (преддипломная практика)

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося специалитета группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием темы ВКР), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Подготовительный этап. Критерий: составление индивидуального задания и графика прохождения практики, согласование с руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации. своевременность (соблюдение установленных сроков). максимальное количество баллов за этап 2,5 б..	2,5	
2	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием темы ВКР), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Подготовительный этап. Критерий: самостоятельность выбора темы вкр. максимальное количество баллов за этап 2,5 б..	2,5	
3	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий по согласно индивидуальному заданию. Критерий: исследование касается различных аспектов юридической деятельности, в том числе деятельности по операциям с недвижимым имуществом. максимальное количество баллов за этап 2 б..	2	
4	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий по согласно индивидуальному заданию. Критерий: в исследовании отражены меры правового, организационного и иного характера, направленные на обеспечение безопасности личности, общества и государства. максимальное количество баллов за этап 20 б..	20	
5	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию. Критерий: в исследовании проведен анализ действий по обеспечению организации требованиям антимонопольного законодательства российской федерации и развитие конкуренции. максимальное количество баллов за этап 2 б..	2	
6	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и	20	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию. Критерий: отражена актуальность исследования, проведен анализ последних изменений нормативных правовых актов. максимальное количество баллов за этап 20 б.		
7	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию. Критерий: в исследовании отражены аспекты, имеющие значение для защиты прав и свобод. максимальное количество баллов за этап 2 б.	2	
8	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию. Критерий: в исследовании представлена информация, имеющая значение для представления интересов доверителя, в том числе в органах власти. максимальное количество баллов за этап 2 б..	2	
9	Написать введение ВКР - с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости. Содержательный этап выполнение заданий согласно индивидуальному заданию. Критерий: работа выполнена с учетом требований законодательства российской федерации в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в организации. максимальное количество баллов за этап 2 б..	2	
10	Оформить титульный лист ВКР. Содержательный этап - оформление титульного листа ВКР. Критерий: наличие всех необходимых реквизитов 5 баллов; отсутствие ошибок в указании кафедры кафедры, направленности программы и т.п. 5 баллов..	10	
11	Составить и правильно оформить библиографический список ВКР. Содержательный этап - оформление библиографического списка ВКР. Критерий: соблюдение библиографических требований до 15 баллов; количество источников в списке до 5 баллов.	20	
12	Оформление и защита отчета. Оформление и защита отчета. Критерий: защита отчета 5 баллов, ответы на вопросы 5 баллов. максимальное количество баллов за этап 10 б..	10	
13	Оформление и защита отчета. Оформление и защита отчета. Критерий: оформление всех необходимых разделов отчета 5 баллов..	5	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_  
 Комментарий и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке

от университета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

### **Задания по производственной практике (преддипломной практике)**

1. Оформить титульный лист ВКР – дипломной работы.
2. Написать Введение дипломной работы по избранной теме ВКР с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, новизны, теоретической и практической значимости диссертации.
3. Составить и правильно оформить библиографический список по ВКР.

Указания по оценке Производственной практики (преддипломной практики)

**4. Оформить титульный лист ВКР.**

Критерии:

- наличие всех необходимых реквизитов – 5 баллов;
- отсутствие ошибок в указании кафедры, направления, направленности программы и т.п. – 5 баллов.

**5. Написать введение дипломной работы по избранной теме ВКР с обоснованием актуальности темы исследования, с указанием предмета и объекта, цели и задач исследования, степени разработанности темы, теоретической и методологической основы исследования, теоретической и практической значимости.**

Критерии:

- наличие во введении всех необходимых элементов (частей) – 5 баллов;
- качество материала – до 15 баллов:
  - 15 баллов – высокий теоретический уровень изложения отдельных частей Введения ВКР;
  - 10 баллов – средний теоретический уровень изложения отдельных частей Введения ВКР;
  - 5 баллов – низкий теоретический уровень изложения отдельных частей Введения ВКР.
- Проблематика исследования – до 30 баллов:
  - 2 балла – в исследовании отражены аспекты, имеющие значение для защиты прав и свобод;
  - 2 балла – работа выполнена с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
  - 2 балла – в исследовании представлена информация, имеющая значение для представления интересов доверителя, в том числе в органах власти;
  - 2 балла – исследование касается различных аспектов юридической деятельности, в том числе деятельности по операциям с недвижимым имуществом;
  - 2 балла – в исследовании проведен анализ действий по обеспечению организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции;
  - 20 баллов – в исследовании отражены меры правового, организационного и иного характера, направленные на обеспечение безопасности личности, общества и государства;
- Отражена актуальность исследования, проведен анализ последних изменений нормативных правовых актов – до 10 баллов:
  - 10 баллов – если во введении ВКР содержится развернутое обоснование актуальности исследования, проведен анализ последних изменений законодательства;

5 баллов – если описание актуальности ВКР ограничивается воспроизведением стандартной фразы типа «Тема представляется актуальной», анализ законодательства поверхностный.

- Аргументация теоретической и/или практической значимости ВКР – до 10 баллов:
  - 10 баллов – если во Введении ВКР содержится развернутая аргументация теоретической и/или практической значимости результатов ВКР, с указанием возможных направлений дальнейшего исследования данной темы и т.п.;
  - 5 баллов – если описание теоретической и/или практической значимости результатов ВКР ограничивается воспроизведением стандартной фразы типа «Полученные результаты могут быть использованы в правотворческой и правоприменительной деятельности, а также в учебном процессе».

## **6. Составить и правильно оформить библиографический список по ВКР.**

### Критерии:

- соблюдение библиографических требований – до 15 баллов:
  - 15 баллов – список оформлен в полном соответствии со всеми библиографическими требованиями;
  - 10 баллов – в оформлении списка присутствуют несущественные библиографические неточности (в частности, в нормативных правовых актах и правоприменительной практике не везде указан источник опубликования, в литературных источниках не везде указаны сведения об ответственности; нарушен принцип единообразия описания источников);
  - 5 баллов – в оформлении списка присутствуют существенные нарушения библиографического описания (в частности, нормативные правовые акты расположены не по юридической силе, в материалах практики не указан орган, принявший решение, и/ или судебные акты расположены с нарушением иерархии принявших их органов, специальная литература расположена не в алфавитной последовательности).
- количество источников в списке – до 5 баллов:
  - 5 баллов – общее количество источников – 80 и более;
  - 4 балла – общее количество источников 70–79;
  - 3 балла – общее количество источников 60–69;
  - 2 балла – общее количество источников 50–59;
  - 1 балл – общее количество источников – менее 50